

Der Zweckverband Allianz Kernfranken KdöR sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Geschäftsleiter (m/w/d).

Die **Vollzeitstelle** ist **unbefristet** zu besetzen.



Der Zweckverband Allianz Kernfranken KdöR hat seinen Betrieb im März 2025 aufgenommen und umfasst die Kommunen Heilsbronn, Lichtenau, Neuendettelsau, Petersaurach, Sachsen bei Ansbach und Windsbach. Aufgaben des Zweckverbandes sind die Bearbeitung des bestehenden Integrierten ländlichen Entwicklungskonzeptes (ILEK), die Unterstützung der Kommunen im Bereich EDV sowie die Überwachung des fließenden und ruhenden Verkehrs.

Die Gemeinden Bruckberg und Dietenhofen haben den Zweckverband mit der Bearbeitung des gemeinsamen ILEK zu beauftragt.

Als Geschäftsleiter (m/w/d) verantworten Sie den Aufbau, die Leitung und Weiterentwicklung des neuen Zweckverbandes.

Ihre Aufgaben:

- Aufbau und Leitung eines neuen Zweckverbandes sowie der dazugehörigen Geschäftsstelle
- Zusammenarbeit mit Verbandsgemeinden und Fachdienststellen
- Selbstständiges Erstellen des Haushaltsplans und der Jahresrechnung, Sicherstellung einer ordnungsgemäßen Haushaltsführung
- Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der Verbandsversammlung und Ausschüsse einschließlich Sitzungsdienst und Umsetzung der gefassten Beschlüsse
- Unterstützung und Beratung des Verbandsvorsitzenden
- Projekt- und Sonderaufgaben
- Öffentlichkeits- und Pressearbeit
- Fördermittelmanagement
- Vorbereitung und Abschluss von Verträgen

Wir erwarten:

- Laufbahnbefähigung für die dritte Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen mit fachlichem Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, den erfolgreich abgeschlossenen Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrgang II, Jurist (m/w/d) oder Bachelor of Arts Public Management (m/w/d)
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise mit sehr hohem Verantwortungsbewusstsein
- Kooperativen Führungsstil, Durchsetzungsfähigkeit und Organisationsgeschick
- Ergebnisorientiertes Arbeiten und ein hohes Maß an Motivation und Einsatzbereitschaft
- Engagement, wirtschaftliches Denken und Flexibilität, Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Teamarbeit (Teamfähigkeit)
- Bereitschaft zur Terminwahrnehmung am Wochenende und abends
- Gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Weiterbildung und ggf. Fortbildung
- Führerschein der Klasse B

Wir wünschen uns:

- Nachgewiesene einschlägige Erfahrungen im Bereich der Personalverantwortung und -führung
- Praktische Erfahrungen und umfassende Kenntnisse in der Kommunalverwaltung

Wir bieten Ihnen:

- Eine äußerst interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit der Möglichkeit, Ihre Ideen und Ihr Wissen bei der Einführung und Gestaltung eines neuen Zweckverbandes aktiv mit einzubringen
- Arbeiten im engagierten und motivierten Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Die Stelle ist nach dem TVöD-VKA (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst) bewertet. Die Eingruppierung erfolgt je nach persönlicher und fachlicher Eignung bis EG 12.
- Leistungsgerechte Bezahlung nach persönlicher Qualifikation, LOB, einschließlich der im öffentlichen Dienst üblichen Zusatzleistungen
- Betriebliche Altersvorsorge

- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Fahrradleasing

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Informationen über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten im Rahmen der Bewerbung können Sie auf der Internetseite der Gemeinde Neuendettelsau erhalten.

Sie haben Interesse?

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung an Allianz Kernfranken KdöR, Johann-Flierl-Straße 19, 91564 Neuendettelsau, gerne per E- Mail (1 Datei im PDF-Format) an **personal@neuendettelsau.eu**.

Verwenden Sie bei schriftlichen Bewerbungen nur Kopien, da eingereichte Unterlagen nur auf Anforderung zurückgesandt werden, ansonsten werden sie nach Ablauf des Ausschreibungsverfahrens gemäß den Datenschutzbestimmungen vernichtet.

Für Fragen stehen Ihnen **Herr Stefan Grün** (Tel.: 09874 502-111; E-Mail-Adresse: stefan.gruen@neuendettelsau.eu) und **Herr Christoph Schmoll** (Tel.: 09874 502-114, Vorzimmer Bürgermeister, E-Mail-Adresse: christoph.schmoll@neuendettelsau.eu) gerne zur Verfügung.